**辽宁对外经贸学院毕业生离校通知单(个人)**

我校 学院\_\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_班

 年制学生 ，学号 即将毕业离校，请各部门逐人核查款项及物品，确认无问题后给予签字，如有问题，请具体标明。

|  |  |
| --- | --- |
| 学生事务部 | 口已核，无问题。 口已核，有问题：  负 责 人： 部门公章： 年 月 日 |
| 图书馆 | 口已核，无问题。 口已核，有问题：  负 责 人： 部门公章： 年 月 日 |
| 网络中心 | 口已核，无问题。 口已核，有问题：  负 责 人： 部门公章： 年 月 日 |
| 财务处 | 口已核，无问题。 口已核，有问题：  负 责 人： 部门公章： 年 月 日 |
| 教务部 | 口已核，无问题。 口已核，有问题： 负 责 人： 部门公章： 年 月 日 |