**校外专家来校讲座申请表**

编号： 2022年制表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **报 告 人** | |  | **职称** |  | | | **国籍** | |  | |
| **报告题目** | |  | | | | | | | | |
| **主办单位** | |  | | | | **申请经费** | |  | | |
| **主办单位领导** | |  | **电话** | |  | | | | | |
| **讲座经办人** | |  | **电话** | |  | | | | | |
| **拟定时间** | |  | **拟定地点** | |  | | **时长** | | |  |
| **参加人员情况** | | （教师、学生人数、专业） | | | | | | | | |
| **主**  **讲**  **人**  **信**  **息** | 姓名、年龄、职称、职务、学位、联系方式、工作单位、从事专业或研究方向、学术成果等简介（150字左右） | | | | | | | | | |
| **内**  **容**  **及**  **简**  **要**  **论**  **证** | （300字左右，须体现讲座的结构框架、内容及讲座必要性论证） | | | | | | | | | |
| **主办单位意见：**  公 章 负责人（签章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| **科研主管部门意见：**  公 章 负责人（签章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| **外事管理部门意见：**  公 章 负责人（签章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| **学校党委意见：**  公 章 负责人（签章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |

注：此表必须认真、详细填写，格式规范，一式三份。